

## BELGE YÖNETİMİ VE KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Dilekçe Kayıt ve Havale İşlemi	Müracaat Sahibinin Kendisi	1 Dakika
2			
3			
4			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** Belge Yönetimi ve Koordinasyon Şube Müdür V.  
**İsim** Tahsin ÖKSÜZ  
**Unvan** 3. Sınıf Emniyet Müdürü  
**Adres** Diyarbakır II Emniyet Müdürlüğü Ana Hizmet Binası 1. Kat  
**Tel** 04122415000/6185  
**Faks** 0412 224 02 12  
**E-Posta**

**İkinci Müracaat Yeri** II Emniyet Müdür Yardımcısı  
**İsim** ALI HARMANCI  
**Unvan** 2. Sınıf Emniyet Müdürü  
**Adres** Diyarbakır II Emniyet Müdürlüğü Ana Hizmet Binası 3. Kat  
**Tel** 04122415000/  
**Faks** 0412 224 02 12  
**E-Posta**